附件3

报 名 须 知

一、请按要求如实填写《报名表》。

二、报名材料明细如下：

（一）《报名表》（word版和PDF版）；

（二）蓝色背景证件照电子版（2寸）；

（三）学历学位证书扫描件、学信网证书认证报告（如涉及国外学历的需提供教育部留学服务中心出具的认证报告）；

（四）相关证书扫描件（职称、职业资格、专业成果及重要奖励等）；

（五）主要工作业绩成果；

（六）身份证正反面扫描件；

（七）请将上述材料以邮件形式发送至邮箱（1493501560@qq.com），文件名统一为“**姓名（建设管理部副经理报名材料）**”。

三、以上报名材料纸质件请妥善保存，综合素质能力测评时须提交并查验学历、学位、职称、职（执）业资格、身份证等证照原件。

四、请确保联系方式准确及畅通，资格审查若遇需核实情况，我们将与您联系。