附件1

九龙坡区石坪桥街道社区工作者岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 招聘人数 | 文化要求 | 相关要求 | 岗位简介 |
| 1 | 社区工作者 | 2 | 大专及以上 | 1.有较强的责任心、事业心。  2.熟练操作现代办公软件和一定的写作能力、语言表达能力，熟练运用OFFICE等办公软件及文件档案管理。  3.具有良好的语言表达和沟通交流能力，思维清晰敏捷，有相关的群众工作经验。  4.性格开朗，具有较好的团队协作精神和服务意识。  5.能接受临时加班安排。  6.获得助理社工师及以上资格的；复员、退伍、转业军人；中共党员（含预备党员）。 | 在社区从事文字、内勤、社保等相关工作 |

附件2

九龙坡区石坪桥街道招聘社区工作者报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | | | 民族 | |  | 照片 |
| 出生  年月 |  | | 政治  面貌 | |  | | | 学历 | |  |
| 身份证号 |  | | | | | | 手机号码 | |  | |
| 家庭住址 |  | | | | | | | | | | |
| 学习  经历 |  | | | | | | | | | | |
| 工作  经历 |  | | | | | | | | | | |
| 何时何地受过何种奖惩 |  | | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员信息 | 关系 | 姓名 | | 出 生年 月 | | 政 治面 貌 | | 工作单位及职务 | | | 户口  所在地 |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

填表说明：1.学习经历是指学校教育与在职培训，学校教育从大学开始填写；

2.家庭成员填写配偶、父母、子女；

3.此表须如实填写，如有弄虚作假，一经查实，取消资格。