附件：

玉峰山镇基层管理服务岗位、养老服务公益性岗位招聘报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别  |  | 出生年月 |  | 照片（一寸免冠登记照） |
| 民 族 |  | 籍 贯  |  | 出 生 地 |  |
| 政治面貌（入党时间） |  | 健康状况 |  | 参加工作时间 |  |
| 熟悉专业有何特长 |  | 从业资格证书 |  |
| 家庭住址 |  | 联系电话 |  |
| 报考岗位 |  | 是否服从调配 |  |
| 学 历 学 位 | 全日制教  育 |  | 毕业院校系及专业  |  |
| 在  职教  育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 简历简历 | 起始时间 | 截止时间 | 所在单位 | 所从事工作或职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 家庭关系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位或从业情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 | 本报名登记表所填写的内容准确无误，所提交的证件、资料和照片真实有效，若有虚假，所产生的一切后果由本人承担。报名人签名（亲笔）： 年 月 日 |

备注：1、教育情况，填大学本科、专科、高中、中专等。2、简历：填写从18周岁至今的情况，每个岗位或负责工作变动都要填写。3、家庭关系：必须填写配偶、父母、子女、岳父母（或公公、婆婆）、亲兄弟姐妹。