重庆经开区投资集团应聘登记表

**应聘岗位： 填表日期： 年 月 日**

|  |
| --- |
| **基本信息** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | \*一寸免冠照片 |
| 身 高 |  | 体 重 |  | 政治面貌 |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 婚育状况 |  |
| 最高学历 |  | 职 称 |  | 执业资格 |  |
| 专业特长 |  | 身份证号 |  |
| 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 期望薪酬 | 万元/年(应发) | 接受薪酬 | 万元/年(应发) |
| 参加工作时间 |  | 最快到岗时间 |  |
| 现居住址 |  |
| **教育经历（自高中起，按顺序填写）** |
| 起止年月 | 学校  | 专业 | 学历 | 学位 |
| 年 月- 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月- 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月- 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月- 年 月 |  |  |  |  |
| **获得证书情况** |
| 证书名称 | 证书等级 | 获得时间 | 证书颁发机构 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **工作经历（自参加工作起，按顺序填写）** |
| 年 月- 年 月 | 工作单位： |
| 任职部门 |  | 任职岗位 |  | 收入水平 | 万元/年（应发） |
| 主要工作职责及业绩 | 1.2.3. |
| 离职原因 |  |
| 证明人 |  | 证明人职务 |  | 证明人联系方式 |  |
| 年 月- 年 月 | 工作单位： |
| 任职部门 |  | 任职岗位 |  | 收入水平 | 万元/年（应发） |
| 主要工作职责及业绩 | 1.2.3. |
| 离职原因 |  |
| 证明人 |  | 证明人职务 |  | 证明人联系方式 |  |
| 年 月- 年 月 | 工作单位： |
| 任职部门 |  | 任职岗位 |  | 收入水平 | 万元/年（应发） |
| 主要工作职责及业绩 | 1.2.3. |
| 离职原因 |  |
| 证明人 |  | 证明人职务 |  | 证明人联系方式 |  |
| 年 月- 年 月 | 工作单位： |
| 任职部门 |  | 任职岗位 |  | 收入水平 | 万元/年（应发） |
| 主要工作职责及业绩 | 1.2.3. |
| 离职原因 |  |
| 证明人 |  | 证明人职务 |  | 证明人联系方式 |  |
| 年 月- 年 月 | 工作单位： |
| 任职部门 |  | 任职岗位 |  | 收入水平 | 万元/年（应发） |
| 主要工作职责及业绩 | 1.2.3. |
| 离职原因 |  |
| 证明人 |  | 证明人职务 |  | 证明人联系方式 |  |

说明：

1.表内所列项目，应聘者应根据本人具体情况实事求是地填写。表内项目本人无相应内容填写的，须填“无”。

2.“工作经历”栏不够填写的，可自行加行。

3.应聘者声明：本人应聘时提供的包括但不限于个人信息、教育经历、工作经历、获得证书情况等信息、资料均真实有效。本人充分了解上述信息、资料的真实性是重庆经开区投资集团做出聘用决定的前提条件，如有弄虚作假或隐瞒的情况，应聘者需承担相应的法律后果。

应聘者签字：