|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基 本 情 况 | 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  | 照片 |
| 出生日期 |  | 籍贯 |  | 婚育状况 |  | 身高 |  |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 身体状况 |  | 体重 |  |
| 最高学历 |  | 专业 |  |
| 户籍所在地 |  |
| 现住址 |  | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 家庭状况(直系亲属包括子女) | 姓名 | 关系 | 年龄 | 详细住址及邮编 | 联系电话 | 工作单位名称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 教 育 状 况 | 起止时间（年/月） | 学校名称 | 教育方式：正规/成人/电大/函授 | 学历 | 专业 | 学制 | 所获证书 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 工 作 经 历 | 起止时间（年/月） | 单位名称 | 职务 | 月薪 | 电话号码 | 证明人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 各种证书 | 证书名称 | 级别 | 专业 | 有效期至 | 发证机构 | 证书编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 其它要求（薪金、住所、食宿）： |
| 到职时间 | 如果公司录用您，您能在什么时候到职? □ 任意时间 □ 一周内 □一个月内 其它时间：  |
| 本人求职声明 | 本人声明上述填写资料均属正确无误，公司可按本人提供之资料进行调查，如有虚报，即使日后受聘，公司可即时解雇而不需作出任何补偿，上述资料如有任何更改当尽快通知公司。本人愿意遵守国家法律、法规以及公司的各项规章管理制度，认同本企业文化，严于律己，务实工作。申请人签署： 日期： |

**附件2：**

**求职登记表**

应聘岗位